

MANDÁTNA ZMLUVA

na výkon činnosti technika požiarnej ochrany
a autorizovaného bezpečnostného technika

Čl. 1

Zmluvné strany

Mandatár: LIVONEC, s.r.o., pobočka Poprad,
Hraničná 13, 058 01 Poprad
Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného
súdu Prešov, oddiel: Sro, vložka číslo: 3170/P

Zastúpený: Mgr. Marta Britaňáková- TPO, ABT

Telefón/fax: 052/458 11 50

Mobil: 0908 545 199

Bankové spojenie: VÚB, a.s. Spišská Belá

Číslo účtu: 2921747-562/0200

IČO: 317 306 71

IČ DPH: SK2020515266

a

Mandant: Obec Ždiar

Zastúpený: Ing. Pavol Bekeš – starosta obce

Bankové spojenie: 27 127 562/0200

IČO: 00 32 67 80

IČ DPH: 20 212 12 776

uzatvárajú podľa § 566 a nasledujúcich zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodného zákonníka v znení
neskorších predpisov

mandátnu zmluvu

Čl. 2

Predmet zmluvy

2.1. Účastníci sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je vykonávanie činnosti mandatára
zameranej na predchádzanie vzniku požiarov a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
v objektoch, ktoré sú uvedené nižšie:

1. Obecný úrad
2. Zdravotné stredisko
3. Hasičská zbrojnica
4. Ždiarsky dom
5. ČOV Ždiar

- 2.2. Mandatár sa ďalej zaväzuje vykonávať pre mandanta ďalšie činnosti uvedené v tejto zmluve na základe predchádzajúcej požiadavky mandanta.

Čl. 3

Povinnosti mandátára

- 3.1. Mandatár sa zaväzuje, že v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov a vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov, bude pre mandanta zabezpečovať pracovné činnosti dohodnuté v tejto zmluve na úseku ochrany pred požiarimi osobou s odbornou spôsobilosťou, ktorá bude zabezpečovať nasledovné dohodnuté činnosti (nižšie uvedené) v objektoch na profesionálnej úrovni a chrániť jemu známe záujmy mandanta na úseku ochrany pred požiarimi a jej prítomnosť na pracoviskách bude len v čase výkonu pracovnej činnosti zamestnancov mandanta:
- určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a počtu členov protipožiarnej hliadky na týchto pracoviskách.
 - vypracovanie, vedenie a udržiavanie dokumentácie ochrany pred požiarimi v súlade so skutočným stavom (§ 24 až 31 vyhlášky MV SR č.121/2002 Z.z. v z.n.p.)
 - prípravu, organizáciu a vyhodnocovanie cvičných požiarnej poplachov najmenej raz za rok vo všetkých objektoch (§ 28 vyhlášky MV SR č.121/2002 Z.z. v z.n.p.)
 - vykonávanie preventívnych protipožiarnej prehliadok v objektoch a priestoroch mandanta v termínoch podľa § 14 vyhlášky MV SR č.121/2002 Z.z. v z.n.p.
 - vykonávanie odbornej prípravy protipožiarnej hliadky najmenej raz za 12 mesiacov podľa § 23 vyhlášky MV SR č.121/2002 Z.z. v z.n.p. Ak sa zmení protipožiarnej hliadka v medziobdobí, je povinný mandant aspoň 3 pracovné dni vopred preukázateľne upozorniť mandátára na potrebu uskutočniť odbornú prípravu nových členov protipožiarnej hliadky.
 - vykonávanie školenia osôb o ochrane pred požiarimi zabezpečujúcich ochranu pred požiarimi v mimopracovnom čase raz za 12 mesiacov, vedúcich zamestnancov a ostatných zamestnancov raz za 24 mesiacov a školenia novoprijatých zamestnancov pred začatím práce podľa § 20 až 22 vyhlášky MV SR č.121/2002 Z.z. v z.n.p. - po preukázateľnom upozornení zo strany mandanta (aspoň 3 pracovné dni vopred)
 - po dohode s mandantom vykonávať kontrolu hasiacich prístrojov podľa § 13 odst. 1 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov, hadicových zariadení v zmysle vyhlášky MV SR č. 699/2004 Z.z. o zabezpečovaní stavieb vodou na hasenie požiarov a STN 92 0400, požiarnej uzáverov v zmysle vyhlášky MV SR č. 285/2001 Z.z., ostatných požiarotechnických, technických a technologických zariadení, ktorá bude fakturovaná mimo mandátnej zmluvy.
- 3.2. Mandatár sa zaväzuje zabezpečovať pracovné činnosti v súlade s ustanoveniami Zákonníka práce v znení neskorších predpisov, zákona NR SR č. 124/2006 Z.z. (§ 22 ods. 1, 2 a 8) v znení neskorších predpisov dohodnuté v tejto zmluve na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci osobou s odbornou spôsobilosťou, ktorá bude zabezpečovať nasledovné dohodnuté činnosti (nižšie uvedené) v objektoch na profesionálnej úrovni a chrániť jemu známe záujmy mandanta na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a jej prítomnosť na pracoviskách bude len v čase výkonu pracovnej činnosti zamestnancov mandanta:
- vypracovanie plánu školení z oblasti BOZP a preventívnych lekárskeho prehliadok,
 - v spolupráci so štatutárnym zástupcom vypracovanie analýzy rizík a zoznamu pre poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov,
 - vypracovanie a aktualizácia pravidiel a pokynov na zaistenie BOZP (interné smernice, dopravnoprevádzkový predpis, zoznam zakázaných prác pre ženy a mladistvých, miestne prevádzkové predpisy,...),
 - vykonávanie kontrol stavu BOZP na pracovisku organizácie v lehotách stanovených v právnych predpisoch alebo v interných smerniciach (kontrola pracovísk, strojov, nástrojov,

- zariadenia, budov, dopravných ciest z hľadiska bezpečnosti, kontrola dodržiavania právnych a interných predpisov na zaistenie bezpečnosti práce a ochrany zdravia,...),
- e) v spolupráci so štatutárnym zástupcom vypracovávanie koncepcie politiky bezpečnosti práce,
 - f) po preukázateľnom upozornení zo strany mandanta (aspoň 3 pracovné dni vopred) - vstupné a periodické školenia zamestnancov z predpisov BOZP podľa príslušných predpisov,
 - g) vedenie evidencie školení z oblasti BOZP,
 - h) vedenie evidencie pracovných úrazov, chorôb z povolania, havárií a porúch technických zariadení,
 - i) vedie príslušnú dokumentáciu BOZP tak, aby bola v súlade so skutočným stavom,
 - j) predkladá vedeniu organizácie pravidelné informácie o stave a vývoji BOZP na pracoviskách,
 - k) po dohode s mandantom vykonávať pre mandanta kontroly ostatných technických a technologických zariadení, ktoré budú fakturované mimo mandátnej zmluvy.
- 3.3. Mandatár je povinný všetky údaje a informácie poskytnuté mandantom a získané počas pracovnej činnosti uchovávať v tajnosti a zaväzuje sa, že ich nebude rozširovať, okrem prípadov, kedy by bolo ich využitie nevyhnutné alebo užitočné za účelom plnenia tejto zmluvy.

Čl. 4

Povinnosti mandanta

- 4.1. Mandant sa zaväzuje včas odovzdať mandatárovi na požiadanie všetky informácie a doklady, ktoré sú nevyhnutné na plnenie tejto zmluvy. Súčasne sa zaväzuje spolupracovať s mandatárom a umožniť mu vstup do objektov špecifikovaných v čl. 2, bod 2.1. počas pracovných hodín po vzájomnom dohovore, vždy za prítomnosti mandanta alebo v prítomnosti mandantom určenej osoby,
- 4.2. Mandant sa zaväzuje preukázateľne informovať mandátára o všetkých podstatných zmenách z hľadiska zabezpečenia predmetu plnenia. Mandant má okamžitú oznamovaciu povinnosť voči mandatárovi v prípade, že sa chystá prijať nového zamestnanca a keď sa ohlásí kontrola zameraná na činnosti spojené s ochranou pred požiarimi, bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci a civilnou ochranou. Mandant sa zaväzuje oznámiť mandatárovi termín každej kontroly štátneho požiarneho dozoru, inšpektorátu práce a odboru civilnej ochrany najmenej 3 pracovné dni pred jej začiatkom, zaväzuje sa umožniť mandatárovi účasť na každej kontrole a zabezpečiť účasť mandátára pri prerokovaní zápisnice z každej kontroly.
- 4.3. Mandant je povinný minimálne raz za 3 mesiace skontrolovať všetku dokumentáciu OPP a BOZP a podpisom potvrdiť oboznámenie sa s uskutočnenými zmenami a zápsmi.
- 4.4. Mandant je povinný zaplatiť mandatárovi odmenu uvedenú v čl. 5 tejto zmluvy. Mandant sa ďalej zaväzuje uhradiť mandatárovi mimoriadne náklady, ak rozsah a účel vopred odsúhlasil.
- 4.5. V prípade porušenia akejkoľvek povinnosti zo strany mandanta podľa tohto článku, má mandatár právo odstúpiť od zmluvy. Odstúpenie od zmluvy je účinné odo dňa doručenia odstúpenia mandantovi.

Čl. 5

Odmena mandátára

- 5.1. V súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov sa zmluvné strany dohodli, že odmena za služby poskytnuté mandatárom podľa tejto zmluvy mandantovi sa stanovuje paušálnou platbou vo výške **60,- EUR /šesťdesiat eur/ štvrt'ročne + 20% DPH**. DPH bude účtovaná podľa aktuálnych sadzieb. Mandant zaplatí vyfakturovanú čiastku na bankový účet mandátára uvedený v čl. 1 zmluvy a to vždy v lehote splatnosti uvedenej na daňovom doklade. Lehota splatnosti sa určuje 14 dní odo dňa vystavenia daňového dokladu.

Čl. 6

Plnenie v omeškaní

- 6.1. V prípade, že mandant je v omeškaní s plnením podľa čl. 5, ods. 5.1. je povinný zaplatiť z nezaplatenej sumy úroky vo výške 0,05 % za každý deň z omeškania. V prípade porušenia čl. 5, ods. 5.1. zo strany mandanta, mandatár má právo odstúpiť od tejto zmluvy. Odstúpenie je účinné odo dňa doručenia odstúpenia mandantovi.

Čl. 7

Zodpovednosť za škodu

- 7.1. Mandatár je povinný zariad'ovať záležitosti osobne podľa zmluvy, ak túto povinnosť poruší, zodpovedá mandantovi za škodu, ktorá mu vznikla porušením povinností podľa tejto zmluvy.
- 7.2. Za nedostatky zistené pri kontrole, na ktoré bol mandant mandatárom vopred upozornený a ktoré boli zo strany mandatára riadne zapísané so stanovením lehôt na ich splnenie, nenesie mandatár právnu zodpovednosť.
- 7.3. Ak mandant splnil svoju oznamovaciu povinnosť podľa bodu 4.2 a v dôsledku zanedbania povinností zo strany mandatára vznikne škoda mandantovi príp. mandant bude z titulu zanedbania plnenia povinností mandatárom sankcionovaný, mandatár nesie plnú zodpovednosť za toto zanedbanie svojich povinností.

Čl. 8

Záverečné ustanovenia

- 8.1. Táto zmluva je uzavretá a nadobúda účinnosť dňom **2.1.2013** a jej podpísaním oboma zmluvnými stranami a uzatvára sa na dobu neurčitú. Zmluvné strany môžu túto zmluvu vypovedať jednostranne dva mesiace vopred. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane a končí uplynutím posledného dňa tretieho kalendárneho mesiaca.
- 8.2. V prípade, že mandant ukončí mandátnu zmluvu do jedného roka od jej uzatvorenia je povinný zaplatiť jednorázovo za vypracovanie dokumentácie sumu 500,- € bez DPH. DPH bude účtovaná podľa aktuálnych sadzieb. Uvedené ustanovenie sa nepoužije v prípade, že došlo k ukončeniu mandátnej zmluvy z dôvodu neplnenia si povinností mandatára.
- 8.3. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia Obchodným zákonníkom v znení neskorších predpisov, prípadne ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi v znení neskorších predpisov.
- 8.4. Ak vznikne potreba vykonania prác navyše mimo rozsah mandátnej zmluvy, môže ich mandatár realizovať až po odsúhlasení mandantom. Tieto práce budú v dohodnutej výške fakturované navyše k pôvodne dohodnutej cene mandátnej zmluvy.
- 8.5. Táto zmluva bola vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po jednom exemplári. Všetky strany vyhotovených exemplárov zmluvy sú podpísané obidvoma zmluvnými stranami.
- 8.6. Zmeny a doplnky k tejto zmluve môžu byť vyhotovené len písomne, formou dodatku, ktorý bude podpísaný obidvoma zmluvnými stranami a taktiež všetky strany vyhotovených dodatkov zmluvy sú podpísané obidvoma zmluvnými stranami.
- 8.7. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.

V Ždiari, dňa: 10.1.2013

Mandatár:

Mgr. Marta Britaňáková
vedúca odboru BOZP a OPP

Mandant:



Ing. Pavol Bekeš
starosta